

# منصة شئون المتدربين والقبول والتسجيل والتعليم الإلكتروني البرنامج الأكاديمي لإدارة المعاهد والمراكز والمنشأة التدريبية والتعليمية



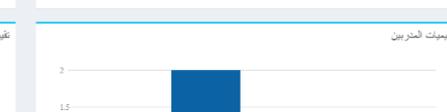
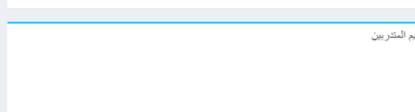
الرئيسية من نحن الدورات التدريبية الدورات الاحترافية الدورات التطويرية اللغات الاجنبية

## مجالات التدريب

التدريب الإداري والتربوي - الحاسب الآلي - الدورات الهندسية والفنية - اللغات الأجنبية

التسجيل الآن

التصنيفات: الدورات الاحترافية، الدورات التطويرية، اللغات الاجنبية



- الدورات الاحترافية
- الدورات التطويرية
- اللغات الاجنبية
- التسجيل الآن
- الدورات الاحترافية
- الدورات التطويرية
- اللغات الاجنبية
- التسجيل الآن

## وصف المشكلة

إدارة معاهد ومراكز التدريب والمنشآت التعليمية تعتبر من الأشياء المهمة التي لا يمكن الاستغناء عنها حيث يوجد كثير من منشآت التدريب التي يتم ادارتها بالطريقة التقليدية او عن طريق الأوراق ولا يوجد لديها نظام الكتروني لمتابعة المتدربين والعمليات المالية والقبول والتسجيل مما يزد صعوبة إدارة المنشأة التعليمية في ظل التوجه الي التدريب الالكتروني بأنماطه المختلفة وضرورة حصول المنشأة علي منصة تعليمية لانهاء إجراءات الحصول علي رخصة تدريب الكتروني من المركز الوطني للتدريب الالكتروني .

## اهداف المشروع

بكل تأكيد إن الهدف الأساسي من هذا المشروع هو سهولة إدارة العملية التعليمية للمتدربين من حيث متابعة المتدربين ومتابعة الجداول الدراسية والفصول الافتراضية والاختبارات ونتائج المتدربين وكذلك الحضور والغياب .

### ويمكن تلخيص الأهداف في النقاط التالية :

- سهولة حصول المنشأة التدريبية علي رخصة المركز الوطني للتعليم الالكتروني
- إمكانية استخدام أنماط التدريب المختلفة (حضورى – متزامن -غير متزامن )
- مقدرة النظام على استيعاب الكثير من بيانات المتدربين والدورات التدريبية
- سهولة استخدام النظام وإدارته عن طريق المنشأة التدريبية ومعلميها .
- سهولة الحصول علي سجل تدريبي للمتدرب .
- تطبيق نظام الصلاحيات للمستخدمين ( المشرف – المعلم – الإدارة ) عن طريق المنشأة .
- التقليل من عدد موظفين شؤون المتدربين .
- سهولة الحصول علي تقارير الدورات والحضور والغياب شهادات التخرج .

## أسباب تنفيذ المشروع

- حاجة المنشأة التدريبية لتقنية حديثة تساهم في إدارة العملية التعليمية والفصول الافتراضية عن طريق خدمة الانترنت .
- مساعدة المنشأة في الحصول علي رخصة التدريب الالكتروني عن طريق توفير معايير المركز الوطني بالمنصة .

## فكرة المنصة :

تحتوي المنصة على ثلاثة اقسام

- 1 متجر الكتروني لعرض الدورات التدريبية والتسجيل بها
- 2 خدمة العملاء CRM
- 3 منصة إلكترونية لإدارة شؤون المتدربين حيث تتيح المنصة إدارة الدورات التدريبية بمختلف مجالاتها ( دبلوم – تأهيلي – تطويري – لغات اجنبية ) بنمط التدريب المتزامن والغير متزامن والحضوري وكذلك إدارة الاختبارات الالكترونية والنتائج والحضور والغياب والقبول والتسجيل وإنهاء رسوم التسجيل وطباعة الشهادات التقارير الخاصة بذلك وأيضا عرض الدورات التدريبية للتسجيل .

## نطاق المشروع

نوع المشروع: موقع الكتروني

نطاق المشروع: غير محدد

مستخدمين المنصة: ( الإدارة – المشرفين – المعلمين - المتدربين )

لغات المشروع: العربية & الإنجليزية

لغات البرمجة للمشروع: Backend : PHP & MYSQL

## المميزات التقنية المستخدمة في التصميم

- تصميم البرنامج بلغة برمجة PHP وقواعد بيانات MySQL
- استخدام أحدث اللغات البرمجية + JQUERY + CSS3 + XHTML + XHTML5
- BOOTSTRAP + JAVA .
- استخدام كافة اللغات المتوفرة لإنتاج تصميم احترافي.
- الإتقان في أدق التفاصيل لإظهار التصميم بشكل احترافي.
- تصميم احترافي عالي الجودة يواكب المنافسين
- تطبيق أفضل معايير أمن المعلومات وحماية المنصة من الاختراقات.
- القابلية للتطوير لتتوافق مع أنظمة الأجهزة المحمولة
- إتمام الإجراءات و العمليات في المنصة بشكل آلي

## الخدمات التي تقدمها المنصة :

### المتجر الإلكتروني

- إضافة الدورات التدريبية وتفاصيلها
- إمكانية التسجيل بالدورات والدفع الإلكتروني باستخدام قنوات الدفع المختلفة (visa apple pay – Mada - Mastercard)
- رسائل التسجيل باستخدام البريد الإلكتروني

### خدمة العملاء CRM

- الاطلاع على المسجلين بالدورات
- متابعة العمليات المالية والتحصيل

- تسجيل الملاحظات واستفسارات العملاء

## شؤون المتدربين

- شاشة تسجيل الدخول للإدارة والمدربين والمتدربين والمشرفين
- يدعم البرنامج نظام صلاحيات عالية للمستخدمين
- انشاء الفصول الافتراضية والربط مع برنامج ZOOM & Microsoft team
- إمكانية التواصل بين مستخدمين المنصة وارسال الرسائل SMS والواتساب
- إضافة وإدارة الدورات والبرامج التدريبية .
- إضافة المحتوى التدريبي لكل دورة
- امكاني التواصل بين المعلمين والمدربين.
- إضافة وإدارة الهيئة الإدارية والتدريبية وتحديد الصلاحيات
- إضافة وإدارة القاعات والفصول الدراسية
- فتح وإدارة الشعب و الدورات والمستويات الدراسية
- تسجيل الطلاب و اضافتها للدورات التدريبية
- طباعة بطاقة تعريفية للمتدرب واستمارة وشروط التسجيل
- إنهاء رسوم القبول والتسجيل والأقساط للمتدرب
- إدارة جداول القاعات والمدرسين
- إدارة حضور وغياب المتدربين وطباعة التقارير
- الاختبارات الإلكترونية
- الدرجات والتقييمات للمتدرب
- طباعة الشهادات
- قسم التقارير والإحصائيات
- وجود آلية لفحص أعمال المتدربين ومنع الغش وانتحال الهوية
- قياس مستوى رضا المستفيدين (مدربين ، متدربين) عن الخدمات الإلكترونية المقدمة
- آلية وأنظمة التحقق من هوية المستفيد والمتدربين عن طريق ابشر ورسائل SMS

- البحث عن المحتوى الرقمي والدورات التدريبية في النظام
- وجود أدلة إرشادية إلكترونية للتقنيات المستخدمة في بيئات التدريب الإلكتروني للمدرسين
- وجود قنوات الدعم الفني و المساعدة الفنية والتعليمية للمدرسين والمتدربين طوال مدة تنفيذ التدريب ورفع الشكاوى والمقترحات.

## المتطلبات الوظيفية للنظام

الهدف من هذه المتطلبات هو أن تقوم بتعريف النواحي الوظيفية في النظام. فهي تصف ماهي مدخلات النظام وماهي المخرجات ، وكيف نقوم بتحويل المدخلات إلى المخرجات التي نرغب بها. سنذكر هنا الخدمات التي يمكن أن يوفرها نظامنا ، وكيف ينبغي للنظام أن يتفاعل مع مدخلات معينة وكيف ينبغي أن يتصرف النظام في مواقف معينة حيث يتم تقسيم المتطلبات الوظيفية حسب مستخدمي النظام والتي تشتمل على :

### مدير النظام Administrator

- تسجيل الدخول والخروج
- الاعدادات العامة للنظام
- اعدادات الدورات التدريبية
- اعدادات الشعب الدراسية والفصول الافتراضية
- القبول والتسجيل بالدورات
- حضور وغياب المتدربين
- نتائج الاختبار وشهادات المتدربين
- التقارير والاحصائيات

### المشرف Supervisor

- تسجيل الدخول والخروج

- اعدادات الشعب الدراسية والفصول الافتراضية
- القبول والتسجيل بالدورات
- حضور وغياب المتدربين
- نتائج الاختبار وشهادات المتدربين
- التقارير والاحصائيات

### المعلمين Teacher

- تسجيل الدخول والخروج
- الفصول الافتراضية الخاصة بدوراته
- اعدادات الاختبارات وبنك الأسئلة
- اعدادات محتوى الدورات والمحاضرات
- حضور وغياب المتدربين
- نتائج الاختبار وشهادات المتدربين
- التقارير والاحصائيات

### المتدربين Trainees

- تسجيل الدخول والخروج
- متابعة الفصول الافتراضية المسجل بها
- اجراء الاختبارات الالكتروني
- استعراض منهج ومحتوى الدورات
- تقرير بالحضور والغياب
- التقييم وطباعة الشهادة
- التواصل مع مدرب الدورة

## المتطلبات الغيروظيفية للنظام

هذه المتطلبات من المفترض أن تصف الخصائص الإضافية للنظام مثل متطلبات الأداء أو الطاقة الإنتاجية أو قابلية الاستخدام للنظام أو أمان النظام. فهي تعتبر متطلبات للجودة الإجمالية للنظام ، ومن الممكن أن تضع أو تضيف هذه المتطلبات بعض القيود على المنتج الذي يتم تطويره أو على طريقة تطويره. وتتمثل المتطلبات الغير الوظيفية في النظام في التالي:

### سهولة الاستخدام:

يجب أن يكون استخدام صفحة الويب مبسطة خالية من التعقيدات ، حيث يجب تصميم الواجهات وذلك باعتماد أفضل طرق التصميم بحيث تعطي مرونة وسهولة في أداء المهام والتعامل معها.

### الكفاءة:

تعتمد كفاءة النظام على السرعة في الاستجابة لطلبات المستخدم وكذلك عرضه للمعلومات بطريقة سريعة وسهلة ، و مقدرته على أداء المهام التي صمم من أجله وعلى دقة المعلومات التي يقدمها.

### الأمان والحماية:

يجب أن يكون النظام قادراً على منع الأشخاص غير المخولين من الدخول إلى قاعدة البيانات وذلك باتباع وسائل الحماية الممكنة .

### الوثوقية:

يجب أن يكون جميع المعلومات المدخلة والتي تم معالجتها في المشروع صحيحة وأيضاً تجنب أخطاء الإدخال طريق اختيار المدخل وذلك لوجود مدخلات محددة ، وأيضاً تجنب الأخطاء في البيانات نفسها كالتحكم في أنواع البيانات المدخلة بحيث إذا كان المدخل أرقاماً لا يسمح بإدخال الحروف والعكس صحيح.

### إمكانية الوصول:

يمكن الوصول إلى النظام من أي مكان وفي أي وقت



## المستخدمين

### حساب المتدرب



معهد إرفاد العالي للتدريب  
Erfad Higher Training Institute  
معتمد من المؤسسة العامة للتدريب المهني والتقني

طالب Student

 Remember Me

### حساب مدير النظام والادارة



معهد إرفاد العالي للتدريب  
Erfad Higher Training Institute  
معتمد من المؤسسة العامة للتدريب المهني والتقني

غير ذلك Other

 Remember Me

### حساب المدرب



معهد إرفاد العالي للتدريب  
Erfad Higher Training Institute  
معتمد من المؤسسة العامة للتدريب المهني والتقني

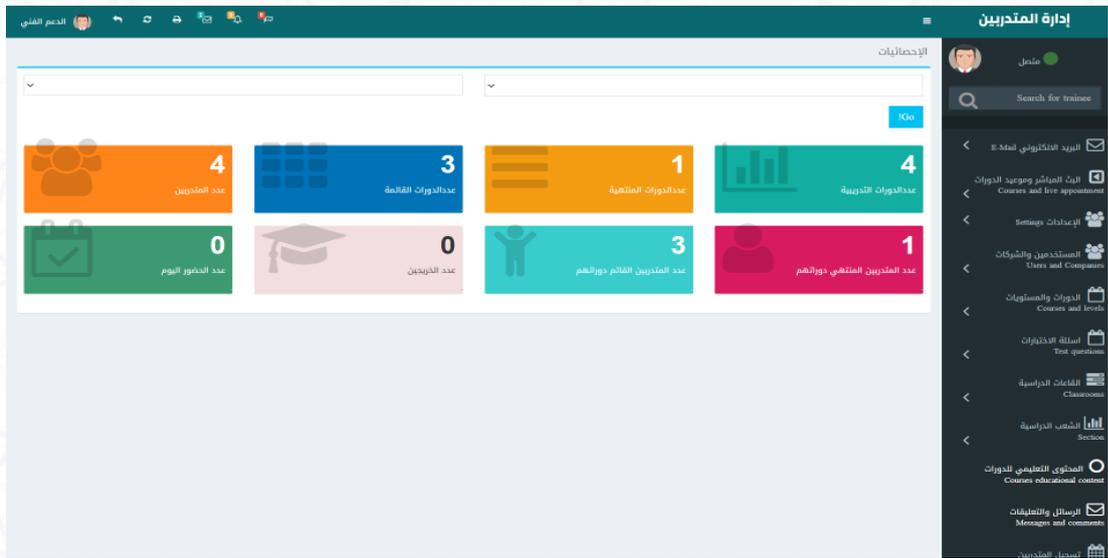
غير ذلك Other

 Remember Me

يتوفر بالمنصة أكثر من مستخدم (مدير النظام - الإدارة - المشرفين - القبول والتسجيل - المعلمين - المتدربين) وتختلف الصلاحيات حسب كل مستخدم وفيما يلي شرح الوظائف الرئيسة لكل مستخدم بمنصة شؤون المتدربين:-

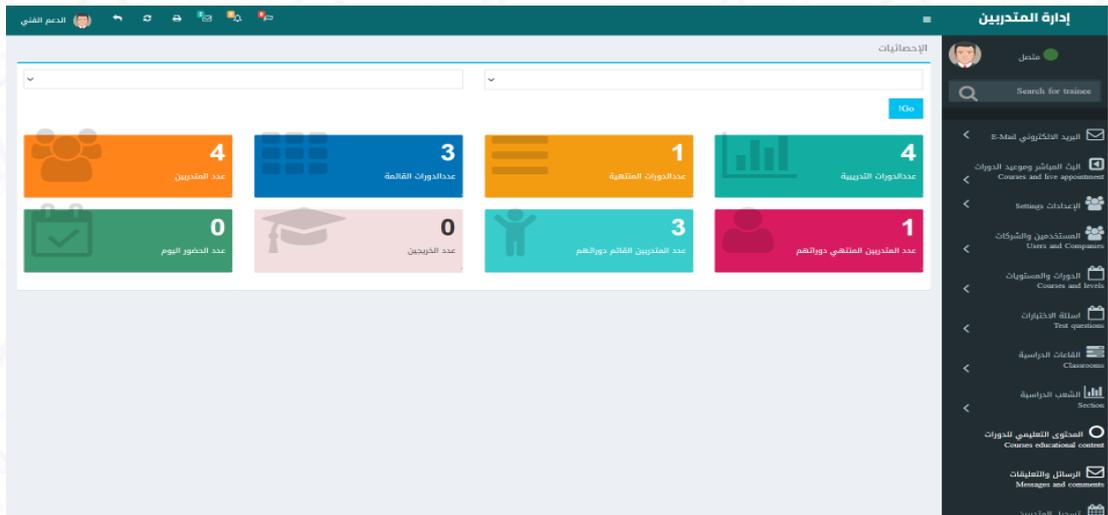
### مدير النظام Administrator

تتوفر جميع الصلاحيات لمدير النظام بما فيها إدارة حسابات المستخدمين ومنح الصلاحيات وأيضا الإعدادات العامة للمنصة وتجمع صلاحية مدير النظام بين صلاحيات المشرفين والمعلمين والإدارة والقبول والتسجيل



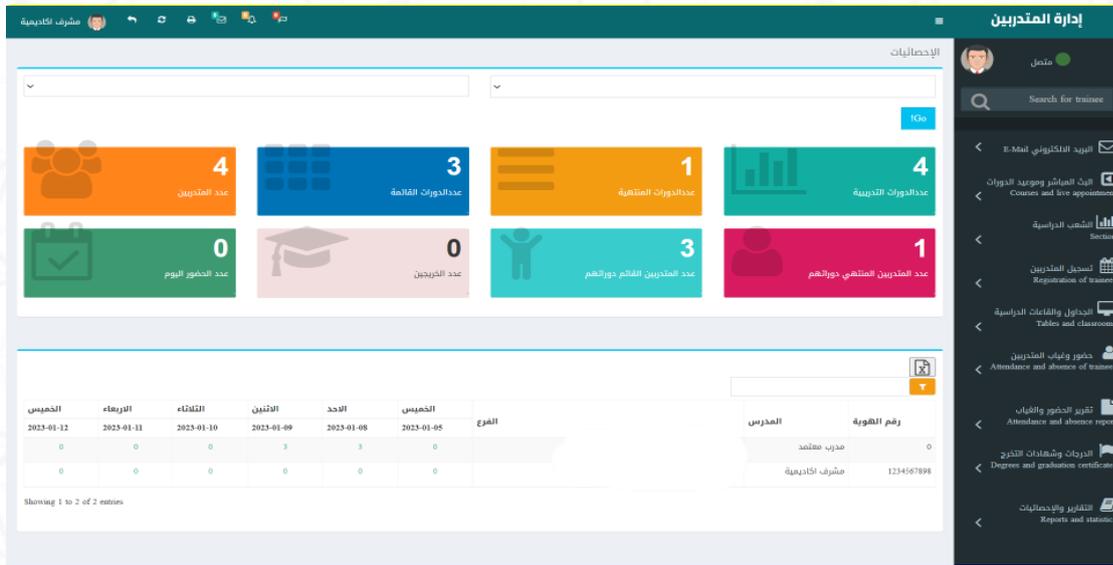
## الإدارة Administration

حساب الإدارة للاطلاع علي التقارير ومتابعة سير العملية التعليمية ومتابعة العمليات المالية وتقييم الموظفين .



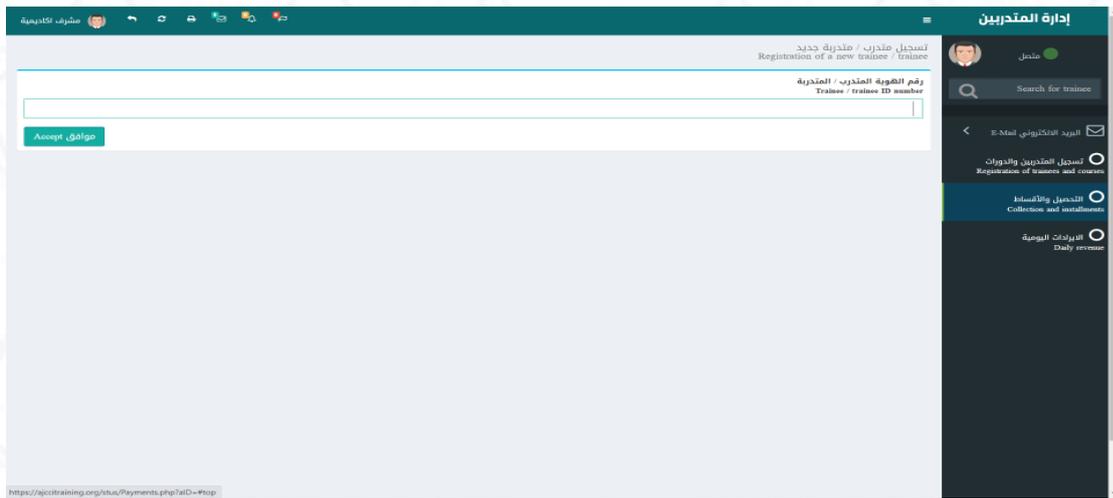
## المشرف Supervisor

توفر المنصة صلاحية للمشرف الفرع او القسم ويمنح له بعض من صلاحيات مدير النظام بالإضافة الي الصلاحيات الخاصة بإدارة الفرع او القسم من معلمين ودورات ومتدربين والتعامل مع التقارير الخاصة بذلك .



## القبول والتسجيل

تتيح المنصة حساب للقبول والتسجيل وهو المسؤول عن تسجيل المتدربين وانتهاء الإجراءات المالية وطباعة استمارة التسجيل ومتابعة التحصيلات والدفعات المالية .



## المعلمين

توفر المنصة حساب للمعلم يستطيع من خلالها إدارة الدورات الخاصة به والمتدربين المسجلين بهذه الدورات وإدارة حضور وغياب المتدربين والتقارير الخاصة بذلك وايضاً إدارة الاختبارات والنتائج الخاصة بدورات المعلم .

## المتدربين Trainees

تتيح المنصة للمتدرب استعراض دوراته المسجل بها وأيضا العمليات المالية وكذلك متابعة البث للدورات Online والاطلاع علي التقارير الخاصة بالحضور الغياب واجراء الاختبارات الالكترونية والنتائج وتحميل واستعراض الخطط والمناهج التعليمية .



## شهادة حضور دورة تطويرية

يشهد معهد رحلة الإبداع للتدريب بأن المتدرب / نوف عبدالله خالد وجنسيته/ سعودي

بموجب هوية رقم (١٠٢٠٣٠٤٥٠) قد حضر دورة ( السلامة والصحة المهنية )

عدد أيامها التدريبية ( ١٥ ) يوم وعدد ساعاتها التدريبية ( ٣ ) ساعة والمنعقدة في الفترة من : ١٤٤٤/١٠/١ هـ

إلى : ١٤٤٥/١٠/٠١ هـ والمعتمدة من المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني برقم ( ١٣١٩٧٦٨٦ )

الختم

حرف توثيق : ١٤٤٤-١٠-٨ هـ  
الوقت : ٢٣:٠٤:٣٠ م



ملاحظة : أي كسح أو تعديل في هذه الشهادة يلغى (3)

مديره  
الاسم : عادل مبارك  
التوقيع :

بيان حضور المتدربين للدورة لشهر 4 لعام 2023 هـ		معهد إرفاد العالي للتدريب Erfad Higher Training Institute مستند من المؤسسة العامة للتدريب المهني والتقني	
م	اسم المتدرب	رقم الهوية	الفرق
1	نوف عبدالله خالد	1020304050	0501234567
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

تفاصيل الدورة	
مستند الدورة	
السلامة والصحة المهنية	
رقم الدورة	
5	
المدة	
3 يوم	
الفترة	
من	إلى
1444-10-1	1445-10-01
2023-04-22	2024-04-10
الوقت	
<input type="checkbox"/> مسائي	<input type="checkbox"/> صباحي
مدرب الدورة	
مدرب معتمد	
مدرب المساعدة	
عادل مبارك	
ملاحظة	
(1) توقيع مدير الدورة بشكل رسمي	
(2) توقيع مدير الشهادة بشكل رسمي	

إدارة المتدربين	
الابحاث الالكترونية لدوره / مستوى : السلامة والصحة المهنية	
Listening	
..... المقصود بتحقيق بعض المكاسب على المدى القصير هو :	
<input type="radio"/> توضيح الرؤية الاتجاه والطريق الذي يقود إليه التغيير. <input type="radio"/> هزب المعتاد والقوة من طرف القائد. <input type="radio"/> أن يلمس الموظفون تلك المكاسب. <input type="radio"/> توفير الثقة المتبادلة بين أعضاء التحالف.	
..... يرى كونه أن التغيير من مقاومة التغيير يأتي من خلال :	
<input type="radio"/> مرحلة اذابة الجليد <input type="radio"/> مرحلة إعادة التجميد <input type="radio"/> مرحلة الاستقرار <input type="radio"/> التحسينات القصيرة الأجل.	
تكون نموذج كوتر من ..... خطوات لعملية التغيير التنظيمي :	
<input type="radio"/> سنة <input type="radio"/> سبعة <input type="radio"/> ثمانية <input type="radio"/> تسعة	

## مراحل العمل وإدارة المنصة





### 3- مستخدمين النظام : إضافة المستخدمين وصلاحياتهم

تسجيل مستخدم جديد

نوع الحساب

المجال / التخصص

الاسم

الدرجة العلمية

الدول

البريد الإلكتروني

كلمة المرور

اسم المستخدم

تسجيل

إدارة المتدربين

تسجيل

البريد الإلكتروني للـ E-Mails

البريد الإلكتروني للقبول والتسجيل Courses and live appointment

الإعدادات Settings

المستخدمين والشركاء Users and Companies

الدورات والمستويات Courses and Levels

امثلة الاختبارات Test questions

المحاضرات الدراسية Classrooms

القسم الدراسي Section

المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content

الرسائل والتعليقات Messages and comments

تسجيل المتدربين Registration of trainees

### 4- المواد والدورات الدراسية : تسجيل المواد والدورات الدراسية واطراف التفاصيل

الخاصة بكل دورة

الدورات التدريبية

المجال	الفرع	اسم الدورة	رقم الاعتماد / الرمز	عدد الساعات	الايام	عدد ايام الحضور	النوع
تقويمي		اساسيات التسويق الالكتروني او الرقمي	13194741	4	14	0	تقويمي
تقويمي	مد	انماط القيادة	13199692	3	15	0	تقويمي
تقويمي	مد	تخطيط الموارد البشرية	13194864	3	12	0	تقويمي
تقويمي	د	نظام المرافعات الشرعية واولائه التنفيذية	13198993	4	20	0	تقويمي
تقويمي	د	السلامة والصحة المهنية	13197686	3	15	0	تقويمي
تقويمي	ب	إدارة الأعمال في مجتمع إلكتروني	13193835	3	9	0	تقويمي
تقويمي	مد	كيف تبدأ مشروعك الصغير	13191827	3	15	0	تقويمي

Showing 1 to 7 of 7 entries

إدارة المتدربين

تسجيل

البريد الإلكتروني للـ E-Mails

الإعدادات Settings

المستخدمين والشركاء Users and Companies

الدورات والمستويات Courses and Levels

امثلة الاختبارات Test questions

المحاضرات الدراسية Classrooms

القسم الدراسي Section

المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content

الرسائل والتعليقات Messages and comments

تسجيل المتدربين Registration of trainees

التحضير والمقدمات الدراسية

## 5- أسئلة الاختبارات : إضافة الأسئلة الخاصة بكل دورة حتى يستطيع الطالب اجراء

الاختبارات الالكترونية وهي أسئلة متنوعة بين ( اختيار متعدد – صح وخطأ –

استماع – قراءة - ..... )

The screenshot shows the 'إدارة المتدربين' (Trainee Management) interface. On the right, there is a sidebar with navigation options: 'البريد الإلكتروني E-Mail', 'البنث المباشر وموعد الدورات Courses and live appointment', 'الإعدادات Settings', 'المستخدمين والشركات Users and Companies', 'الدورات والمستويات Courses and levels', 'أسئلة الاختبارات Test questions', 'الفئات الدراسية Classrooms', 'القسم الدراسي Section', and 'تسجيل المتدربين Registration of trainees'. The main area displays a table of test questions:

#	الفئة	عدد الأسئلة
1	Listening	3
2	Grammar	17
3	Vocabulary	14
4	Conversation Strategies	14
5	Reading	6
6	Communicate	11
7	Writing	1

The screenshot shows the 'إدارة المتدربين' (Trainee Management) interface with a question editor open. The editor is titled 'تعديل بيانات : أسئلة الاختبارات'. It contains the following fields:

- الفئة**: Listening
- السؤال**: What's Jill always doing?
- باقي السؤال**: I'm extremely upset
- عنوان 1**: Listen to the conversation. Choose the correct answer
- النص**: (Empty field)
- الاختيار الاول**: a. She's always losing things
- الاختيار الثاني**: b. She's always getting stressed
- الاختيار الثالث**: c. She's always apologizing
- الاختيار الرابع**: (Empty field)
- الإجابة الصحيحة**: a. She's always losing things

Buttons for 'إلغاء' (Cancel) and 'حفظ التغييرات' (Save changes) are visible at the bottom.

## 6- القاعات الدراسية : إضافة القاعات او الفصول الافتراضية والطاقة الاستيعابية .

العيني	نظري	عملي	قاعة نظري
30	نظري		قاعة نظري 6
20	عملي		معمل 1
20	عملي		معمل 2
20	عملي		معمل 3
20	عملي		معمل 4
20	عملي		معمل 5
15	عملي		معمل 6
15	نظري		قاعة نظري 1
15	نظري		قاعة نظري 2
15	نظري		قاعة نظري 5
15	نظري		قاعة نظري 4
15	نظري		قاعة نظري 3
15	نظري		قاعة نظري 7

## 7- طباعة الشهادات : صلاحية طباعة الشهادات تكون لمدير النظام فقط .



**معهد إرفاد العالي للتدريب**  
Erfad Higher Training Institute  
معتمد من المؤسسة العامة للتدريب المهني والتقني

رخصة رقم (٢٢٤١٣١٩٨٤٠٥٦٩١٨١٢)  
معتمد من المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني



المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني  
Technical and Vocational Training Corporation

### شهادة حضور دورة تطويرية

يشهد معهد رحلة الابداع للتدريب بأن المتدرب / نوف عبدالله خالد وجنسيته/ سعودي  
بموجب هوية رقم (١٠٢٠٣٠٤٠٥٠) قد حضر دورة (كيف تبدأ مشروعك الصغير)  
عدد أيامها التدريبية (١٥) يوم وعدد ساعاتها التدريبية (٣) ساعة والمنعقدة في الفترة من : ١٤٤٤/١٠/١ هـ  
إلى : ١٤٤٥/١٠/١ هـ والمعتمدة من المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني برقم (١٣١٩١٨٢٧)

الختم

حزب تاريخ: ١٤٤٤-١٠-٠٨ هـ  
الموافق: ٢٠٢٣-٠٤-٢٨ م



مديره  
الاسم : عادل مبارك  
التوقيع :

ملاحظة : أي كشط أو تعديل في هذه الشهادة يلغيا (١)





معهد إرفاد العالي للتدريب  
Erfad Higher Training Institute  
متمكّن من المؤسسة العامة للتدريب المهني والتقني



وزارة التعليم  
Ministry of Education

المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
وكالة التعليم العام الأهلي  
مكتب التعليم العالي والأجنبي بالرياض  
معهد رحلة الإبداع للتدريب  
ترخيص رقم ( )

## شهادة اجتياز

Creativity Journey Training Institute Certifies That,  
**Trainee: NOF ABDULLAH**  
Nationality: Saudi  
ID No :/ 1020304050

**Has completed a Course in ( English Language ) Levels**  
Rate 15 hours out of 15 hours  
From Date: 22/04/2023 To Date 10/04/2024  
Grade : Fail and average of (13%)  
Accordingly, this certificate has been awarded to him

ختم الأكاديمية

يقيد  
للتدريب بأن  
الدارس/ نواف عبدالله خالد  
سعودي الجنسية  
رقم الهوية / ١٠٢٠٣٠٤٠٥٠

قد اجتاز دورة ( اللغة الإنجليزية ) للمستويات  
كيف تبدأ مشروعك الصغير بواقع ١٥ ساعة من أصل ١٥ ساعة  
من تاريخ : ١٤٤٤/١٠/٠١ هـ إلى تاريخ: ١٤٤٥/١٠/٠١ هـ  
بتقدير: راسب ونسبه (١٣%)  
وبناءً عليه منح هذه الشهادة والله الموفق .....

تاريخ إصدار الشهادة: 08-10-1444 هـ  
مدير الأكاديمية  
عادل مبارك  
ملاحظة: أي كسب أو تعديل في هذه الشهادة يلغيا (1)



## المرحلة الثانية : فتح الشعب الدراسية عن طريق المشرف

1- **الشعب الدراسية** : تتم هذه المرحلة عن طريق مشرف الفرع او القسم بفتح شعب

ودورات دراسية جديدة يستطيع إتاحتها للتسجيل عن طريق موظف القبول

والتسجيل او عن طريق تسجيل المتدرب لنفسه عم طريق الموقع الالكتروني ويستطيع

المشرف فتح شعب جديدة لمجالات مختلفة ( دبلوم – دورات تأهليه – دورات تطويرية

– لغة انجليزية .....

رقم الدورة	اسم الدورة	الفرع	المدرس	النوع العنصر	تاريخ نهاية الدورة	عدد الطلاب	تعديل
1	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي		متراب مفلح	خطوي - ميداني	1444-03-04	1	<input checked="" type="checkbox"/>
1	نظام المراهقات الشرعية واولاد التقية		متراب مفلح	خطوي - ميداني	1444-10-01	1	<input checked="" type="checkbox"/>

Showing 1 to 2 of 2 entries

إدارة المتدربين

تمتل

Search for trainees

التبليغ الإلكتروني E-Mail

الوقت المتبقي لوجود الدورات

Course and level appointment

الإعدادات Settings

المستخدمين والشركات

Users and Companies

الدورات والمستويات

Courses and Levels

امتحانات الاختبارات

Test Questions

اللغات الدراسية

Classrooms

القسم الدراسي

Section

المحتوى التعليمي للدورات

Course educational content

الرسائل والتعليقات

Messages and comments

تسجيل المتدربين

Registration of trainees

الجداول والصفحات الدراسية

Tables and classrooms



إدارة المتدربين

التسجيل / ملخص / الدورة

الفرع: مركز الخبرة المهنية المتعددة المجالات للتدريب

اسم المتدرب باللغة العربية: [ ]

اسم المتدرب باللغة الإنجليزية: [ ]

رقم الهوية / الإقامة: 1020304000

التخصص: [ ]

الجنس: [ ]

رقم الجواز: [ ]

الفرع الإلكتروني: [ ]

الصور الشخصية: No file chosen [Choose File]

ملاحظات التسجيل: [ ]

محل الجوازات: [ ]

حفظ البيانات

## بيانات المتدرب بعد التسجيل

إدارة المتدربين

التسجيل / ملخص / الدورة

الفرع: مركز الخبرة المهنية المتعددة المجالات للتدريب

اسم المتدرب باللغة العربية: [ ]

اسم المتدرب باللغة الإنجليزية: [ ]

رقم الهوية / الإقامة: 1020304000

التخصص: [ ]

الجنس: [ ]

رقم الجواز: 059124567

الفرع الإلكتروني: [ ]

الصور الشخصية: No file chosen [Choose File]

ملاحظات التسجيل: [ ]

محل الجوازات: [ ]

ملاحظة: يرجى اختيار العنصر في القائمة.

رقم الدورة	اسم الدورة	الفرع	التاريخ بداية الدورة	التاريخ نهاية الدورة	نوعية الاختبار	الموقع	المتدرب	تسجيل	تسليم	حذف
1	تأسيس التسويق الإلكتروني أو الرقمي	مركز الخبرة	1444-4-4	1444-5-4	حداثة	مجموعي	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]
1	التخطيط المالي الشخصي	مركز الخبرة	1444-3-1	1444-10-01	مستقل	مجموعي	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]
1	نظام المحاسبة المتكاملة باللغة العربية	مركز الخبرة	1444-3-1	1444-10-01	مستقل	مجموعي	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]
1	دورة لغة الإنجليزية المستوى الأول	مركز الخبرة	1444-4-1	1444-07-01	0	أفراديين	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]

## العمليات المالية للمتدرب وسندات القبض

إدارة المتدربين

ملخص / ملخص / الدورة

ملخص الحسابات المالية للمتدرب

الفرع: مركز الخبرة المهنية المتعددة المجالات للتدريب

اسم الدورة: [ ]

رقم الدورة: [ ]

نظام المحاسبة المتكاملة باللغة العربية

التاريخ: 12/01/2023

رقم السند / التعمية / الإيجال: [ ]

ملاحظات: [ ]

كشف حساب المتدرب

م#	التاريخ	رقم السند / التعمية	طريقة الدفع	مدين	دائن	المبلغ	ملاحظات	الإجمالي
1	12-29-08 2022-09-20	855 - رسوم لتسجيل الدورة	الاجمالي	2500	2500	2500		2500

VAT No. : \_\_\_\_\_

معهد إرفاد العالي للتدريب  
Erfad Higher Training Institute  
مجمع من المؤسسة العامة للتدريب المهني والتقني



المملكة العربية السعودية

فاتورة ضريبية  
Tax Invoice

Invoice Number : 3

Invoice Issue Date: 2021-08-29 17:57:21

Customer Name: nof abdullah

Nationality: Saudi

ID Number : 1029304050

رقم الفاتورة : 3

تاريخ إصدار الفاتورة : 17:57:21 29-08-2021

اسم العميل: نوف عبدالله خالد

الجنسية : سعودي

رقم الجوال : 0501234567

P #	تفاصيل الخدمة Service Details	الكمية Qty	سعر الوحدة Unit Price	السعر الإجمالي Total
1	تسجيل دورة : تخطيط الموارد البشرية - 3	1	500	500
الإجمالي غير شامل ضريبة القيمة المضافة				ريال 434.78
ضريبة القيمة المضافة 15%				ريال 65.22
المجموع شامل ضريبة القيمة المضافة				ريال 500.00



ملاحظات :  
مبلغ الدورة Course Fees

المعايير

الخدم

المستلم

## استمارة التسجيل للدورة الخاصة بالمتدرب

VISION  
2030  
رؤية رؤية  
رؤية رؤية رؤية  
رؤية رؤية رؤية

معهد إرفاد العالي للتدريب  
Erfad Higher Training Institute  
مجمع من المؤسسة العامة للتدريب المهني والتقني



أحمد أحمد أحمد

Ahmed Ahmed Ahmed

متدرب

رقم الهوية : 2214104866

صالحة لغاية : 16 / 03 / 1444 هـ.



2214104866



معهد إرفاد العالي للتدريب  
Erfad Higher Training Institute  
مجمع من المؤسسة العامة للتدريب المهني والتقني


 Approved  Rejected

عهد تسجيل متدرب

بيانات المتدرب

عدد	رقم الإثبات	2214104866
	تاريخ الإثبات	مهنيين
	المهنة	رقم جوال آخر
	رقم جوال آخر	0550000000
رقم الجوال	0550000000	رقم الجوال
كيف سمعت عن المعهد	<input type="checkbox"/> بروشور <input type="checkbox"/> صحف <input type="checkbox"/> وسائل التواصل الاجتماعي <input type="checkbox"/> صديق <input type="checkbox"/> أخرى	

بيانات البرنامج	<input type="checkbox"/> دبلوم <input type="checkbox"/> برنامج تدريبي <input type="checkbox"/> دورة تاهيلية <input checked="" type="checkbox"/> دورة تطويرية
مسمى البرنامج	الإدارة التنفيذية
مدة البرنامج	120
أية السداد	<input type="checkbox"/> نقداً <input type="checkbox"/> أقساط
نسبة الخصم	رسوم البرنامج مع الضريبة
	2400 ريال
	صافي الرسوم بعد الخصم
	قيمة الخصم

المقابلة الشخصية

المظهر العام	السلوك العام	اللغة الإنجليزية	الاستيعاب	الالتزام بالانظمة	الاجمالي
20%	20%	20%	20%	20%	100%
اسم المترقب	التوقع	قبول	رفض		

تعهد بعدم المعاضرة التعريفية وأهم ما ورد فيها حسب النقاط التالية

أية البرنامج التدريبي	تعهد عن الشركة	الالتزام بالعدل بعد التدريب
المهارات المطلوبة أثناء المقابلة الشخصية	الالتزام والانضباط التام	أخلاقيات العمل
اسم المترقب	أحمد أحمد أحمد	التوقع

تعهد وإقرار خطي من المتدرب .. التعهد بأن أقوم بالالتزام بتسديد الرسوم المستحقة طبقاً للجدولة المتفق عليها والمذكورة أعلاه، وفي حالة عدم التماسد في الأوقات المحددة بحق مركز محترف للتدريب إيفاد عن التدريب وتبني الحق في اتخاذ مايلزم لمطالبي، وأقر والتعهد أن كل ما ذكرته من معلومات أو بيانات هي صحيحة والزم بتحديث ما يتغير من بيانات خاصة بي مع الجهة المختصة بالشركة وأذا المسؤول في حال أن الشركة لم تستطع التواصل معي عن طريق الهاتف أو بريد إلكتروني أو تعبري لها دون إعلامي وأن لا أطلب في أي تعويض أو مقابل في حين تكرار غيابي أو أي مما ذكرت سابقاً وأني لست موظفاً لدى أي جهة حكومية أو غير حكومية ولست مسجلاً في التأمينات الاجتماعية لدى أي منشأة وأست طالباً وأني متفرغ بشكل تام للتدريب وحرص على الاستفادة من البرنامج التدريبي وعليه فإني في حال أخفيت أي معلومات أنحمل المسؤولية كاملة أمام الجهات الرسمية والشركة اتخاذ الاجراء القانوني حسب ماتتس عليه قوانين العمل والعمل في المملكة العربية السعودية، والتعهد بالالتزام بالزي الرسمي وفقاً لسياسة الشركة وأن التزم بمواعيد الحضور والانصراف، والتعهد باحفظار الشركة في حالة الاستقالة قبل شهرين على الأقل لاتخاذ الإجراءات اللازمة وعلى هذا التعهد وأوقع أدناه.

المرفقات  
Attachments

صورة الإثبات (ID Copy)  ضمان الدفع (Pay Order)  شهادة التأهيل لبرنامج الدبلوم (HS Cert)  3 من شخصية (3 Photos)

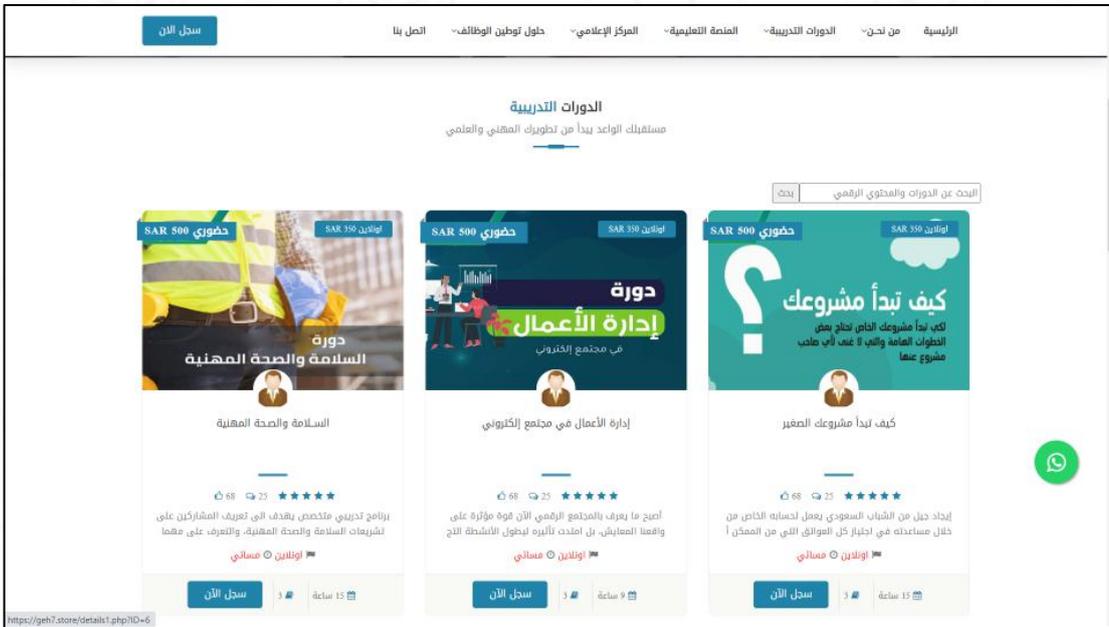
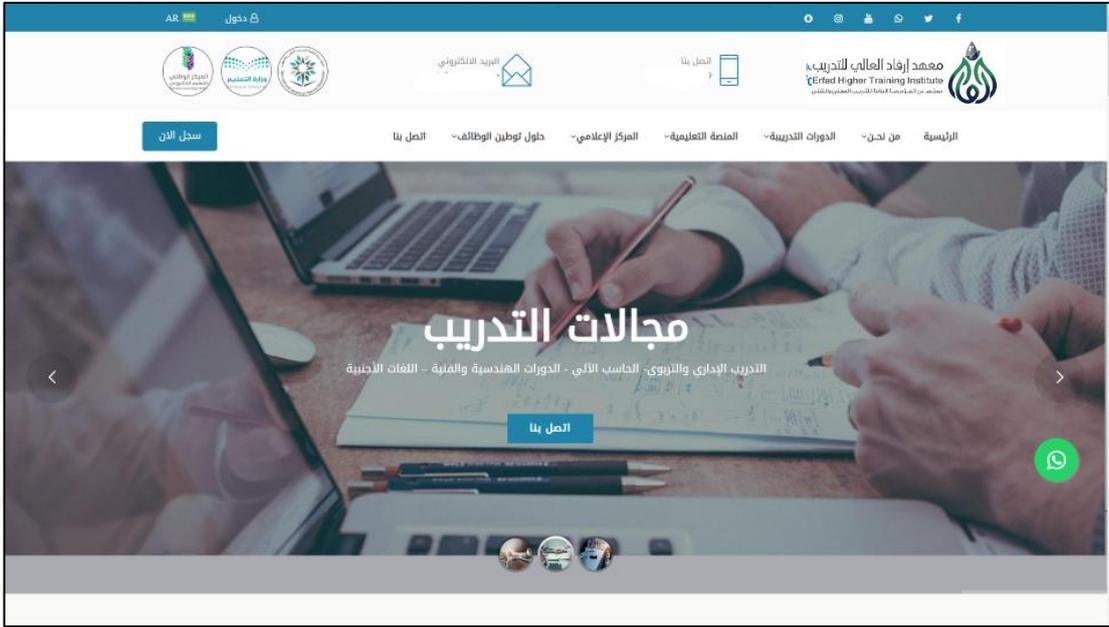
التوقيع

أحمد أحمد أحمد

اسم المتدرب

## 2- تسجيل المتدرب لنفسه عن طريق الموقع : بعد فتح المشرف للشعبة تكون

متاحة للتسجيل على الموقع الالكتروني يستطيع المتدرب استعراض الدورات واختيار  
الدورة للتسجيل .



## استعراض تفاصيل الدورة ونموذج التسجيل والدفع الالكتروني .

الرئيسية من نحن الدورات التدريبية المنصة التعليمية المركز الإعلامي حلول توظيف الوظائف اتصل بنا سجل الآن

التسجيل بالدورة

الاسم  
البريد الإلكتروني  
وسيلة الاتصال  
نوع التدريب  
 I'm not a robot  
ادمج الآن

الدورات التدريبية

السلامة والصحة المهنية  
أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي  
إدارة الأعمال في مجتمع إلكتروني  
المعاد الفريدة  
كيف تبدأ مشروعك الصغير

علي الحيدان بين التسويق وإدارة الأعمال والزمن شارك بـ 12 ركعات

Watch later Share

Watch on YouTube

### إدارة الأعمال في مجتمع إلكتروني

أصبح ما يعرف بالمجتمع الرقمي الآن قوة مؤثرة على واقعنا المعاش، بل امتدت تأثيره ليطول الأنشطة التجارية ويصبح العامل الرئيسي للمشاكل لها في حوس إدارة المجتمع الرقمي. ستتمكن من التعرف على هذا المجتمع بالتفصيل، وكيفية بناء مجتمع متماسك فيه، وكيف تستغل هذا في

الرئيسية من نحن الدورات التدريبية المنصة التعليمية المركز الإعلامي حلول توظيف الوظائف اتصل بنا سجل الآن

الدورات التدريبية

السلامة والصحة المهنية  
أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي  
إدارة الأعمال في مجتمع إلكتروني  
المعاد الفريدة  
كيف تبدأ مشروعك الصغير  
نظام المراهقات الشرعية ولوائحه المتغيرة  
تخطيط الموارد البشرية

Watch on YouTube

### إدارة الأعمال في مجتمع إلكتروني

أصبح ما يعرف بالمجتمع الرقمي الآن قوة مؤثرة على واقعنا المعاش، بل امتدت تأثيره ليطول الأنشطة التجارية ويصبح العامل الرئيسي للمشاكل لها في حوس إدارة المجتمع الرقمي. ستتمكن من التعرف على هذا المجتمع بالتفصيل، وكيفية بناء مجتمع متماسك فيه، وكيف تستغل هذا في

التفاصيل معلومات الدورة المدرب

معلومات الدورة

تاريخ بداية الدورة : 2023-04-22

مدة الدورة : 3

ساعات الدورة: 9

عدد المقاعد: 500

من الأحد الي الخميس

ايام الدراسة : 22:00 - 19:00

وقت الدورة : مسائي

فترة التدريب: اولابن

نوع التدريب:

AR دخول

مركز التدريب الإلكتروني  
966551397179

مؤسسة إزفاد العالي للتدريب  
Izafad Higher Training Institute  
مؤسسة من المؤسسة العامة للتدريب المهني والتقني

الرئيسية من نحن الدورات التدريبية المنصة التعليمية المركز الإعلامي حلول توظيف الوظائف اتصل بنا سجل الآن

التأكد و بيانات الدفع ( 500 ريال )

Name on card

Card information

1234 5678 9101 1121  
MM / YY CVC

Saudi riyals 500

Powered by Moyasar  
Test Mode Enabled: Please do not use in production

الاسم: مصلح بن محمد  
البريد الإلكتروني: almed14@hotmail.com  
مؤسسة إزفاد العالي 966551397179

رقم الاعتماد  
13193835

## دورة إدارة الأعمال

في مجتمع إلكتروني

## من خلال لوحة الموقع الالكتروني يمكن إدارة المسجلين ونقلهم الى المنصة تلقائي

إدارة المتدربين

تسجيل متدرب / دورة

الفرع

الجنسية

اسم المتدرب باللغة العربية

اسم المتدرب باللغة الإنجليزية

تاريخ انتهاء الهوية

الهوية

رقم الجوال آخر

رقم الجوال المتدرب للتواصل والاشعارات

الرقم الوظيفي

المرفقات

الصور الشخصية

ملاحظات التسجيل

مجال الدورات

تسجيل جديد

البريد الإلكتروني E-Mail

الإعدادات Settings

المستخدمين والشركات Users and Companies

الدورات والمستويات Courses and levels

أسئلة الاختبارات Test questions

الشعبات الدراسية Classrooms

القسم الدراسي Section

المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content

الرسائل والتعليقات Messages and comments

تسجيل المتدربين Registration of trainees

الدخول والتفاهات الدراسية

خدمة العملاء C.R.M

الدورات

المسجلين	Course name	المدة	بداية الدورة	الدورة	#
X		40	2022-10-27	دورة اللغة الإنجليزية المستوى الأول	1
X	Data entry and word processing	سنة أشهر	0000-00-00	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي	2
استقرأني ( 3 )	Diploma in Computer Networking	سنتان ونصف	0000-00-00	تخطيط الموارد البشرية	3
استقرأني ( 7 )	Using the computer in office work	ثلاثة أشهر	0000-00-00	نظام المرفقات الشرعية واولئحة التفهيد	4

Showing 1 to 4 of 4 entries

البحث والاستعلام

الفرق والادارات

المستخدمين والمستخدمات

التواصل الداخلي

القوائم الرئيسية

الصفحات

المدربين

الشركه والعملاء

التصاعد

اليوم العور والفديو

نكر للاخبار

الاشتهادات والشهادات

المؤتمرات والفعاليات

طبقات الاعمال والاستفسار

إدارة المتدربين

المتدربين لدورة رقم 1 - باسم : شهادة المصرفي الإسلامي المعتمد CIB - بداية الدورة : 26-2-1443 - نهاية الدورة : 26-03-1443

الحاق المتدربين بالدورة

رقم الهوية	اسم المتدرب	الجنسية	الجوال	البريد الإلكتروني	نتيجة الاختبار	التقدير	مبلغ الدورة	المدفوع	المتبقي	المالية	الاختبار	حذف	تعديل
1234567899	عبدالله محمد	1234567899	0551111111	Abdullah@btomail.com	0				0				

Showing 1 to 1 of 1 entries

البريد الإلكتروني E-Mail

البيت المباشر واعداد الدورات Courses and live appointment

الإعدادات Settings

المستخدمين والشركات Users and Companies

الدورات والمستويات Courses and levels

أسئلة الاختبارات Test questions

الشعبات الدراسية Classrooms

القسم الدراسي Section

تسجيل المتدربين Registration of trainees

## المرحلة الرابعة : سير العملية التعليمية عن طريق المدرب

### حساب المدرب

معهد إرفاد العالي للتدريب  
Erfad Higher Training Institute  
معتمد من المؤسسة العامة للتدريب المهني والتقني

طالب Student

Remember Me

### إدارة المتدربين

الإحصائيات

عدد المتدربين: 7

عدد الدورات القائمة: 7

عدد الدورات المنتهية: 0

عدد الدورات التدريبية: 7

عدد الحضور اليوم: 7

عدد الخريجين: 0

عدد المتدربين القائم دوراتهم: 7

عدد المتدربين المنتهي دوراتهم: 0

الفرع	الاحد	الاثنين	الثلاثاء	الاربعاء	الخميس
الفرع	2023-04-23	2023-04-24	2023-04-25	2023-04-26	2023-04-27
عدد المتدربين	0	0	0	0	7

Showing 1 to 1 of 1 entries

رقم الهوية: 0

المدرب: معتمد

المدرب: معتمد

الرسائل والتعليقات  
Messages and comments

حضور وغياب المتدربين  
Attendance and absence of trainees

تقرير الحضور والغياب  
Attendance and absence report

الدرجات وشهادات التخرج  
Degrees and graduation certificates

# 1- إضافة أسئلة الدورات التدريبية

The screenshot displays the 'إدارة المتدربين' (Trainers Management) dashboard. The main content area shows a table of training courses with columns for 'الاسئلة' (Questions), 'اسم الدورة' (Course Name), 'الفرع' (Branch), and 'المجال' (Field). The table lists seven courses, each with a corresponding question ID and a 'تقويمي' (Formative) status.

الاسئلة	اسم الدورة	الفرع	المجال
06	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي		تقويمي
24	المناداة	رب	تقويمي
25	نظام المرافقات الشرعية وواجبه التنفيذة	رب	تقويمي
31	تخطيط الموارد البشرية	ب	تقويمي
32	السلامة والصحة المهنية	ب	تقويمي
46	إدارة الأعمال في مجتمع إلكتروني	ب	تقويمي
106	كيف تبدأ مشروعات الصغير	ب	تقويمي

Showing 1 to 7 of 7 entries

The right sidebar contains navigation options: 'الوراء Inbox', 'الرسائل المرسلة Sent', 'المحفوظات Trash', 'الجدول والقاعات الدراسية Tables and classrooms', 'إدارة أسئلة الاختبارات Managing test questions', 'المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content', 'الرسائل والتعليقات Messages and comments', 'حضور وغياب المتدربين Attendance and absence of trainees', 'تقرير الحضور والغياب Attendance and absence report', and 'الدرجات وشهادات التخرج Degrees and graduation certificates'.

The screenshot displays the 'إضافة سؤال جديد' (Add New Question) form. The form includes fields for 'السؤال' (Question), 'الفئة' (Category), 'نوع السؤال' (Question Type), 'عنوان 1' (Title 1), 'عنوان 2' (Title 2), 'النص' (Text), 'الاختيار الاول' (First Choice), 'الاختيار الثاني' (Second Choice), 'الاختيار الثالث' (Third Choice), 'الاختيار الرابع' (Fourth Choice), 'صورة' (Image), 'الإجابة الصحيحة' (Correct Answer), and 'صوت' (Points). The form also includes a 'حفظ' (Save) button and a 'الغاء' (Cancel) button.

The right sidebar contains navigation options: 'الوراء Inbox', 'الرسائل المرسلة Sent', 'المحفوظات Trash', 'الجدول والقاعات الدراسية Tables and classrooms', 'إدارة أسئلة الاختبارات Managing test questions', 'المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content', 'الرسائل والتعليقات Messages and comments', 'حضور وغياب المتدربين Attendance and absence of trainees', 'تقرير الحضور والغياب Attendance and absence report', and 'الدرجات وشهادات التخرج Degrees and graduation certificates'.

## 2- إضافة المحتوى التعليمي

The screenshot displays the 'إدارة المتدربين' (Trainee Management) interface. At the top, it shows the course details: 'المتدربين لدورة رقم: 1 - باسم : أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي - بداية الدورة : 4-4-1444 - نهاية الدورة : 04-05-1444'. Below this is a table with the following columns: 'العنوان' (Title), 'الوصف' (Description), 'رابط الفيديو أو المحتوى' (Video or content link), and 'المرفقات' (Attachments). The table contains two rows:

#	العنوان	الوصف	رابط الفيديو أو المحتوى	المرفقات
7	دورة ادخال بيانات ومعالجة تنوع اكسل (1)	دورة ادخال بيانات ومعالجة تنوع	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=200Qz9gFCH4">https://www.youtube.com/watch?v=200Qz9gFCH4</a>	1-
8	محتوى الدورة			pdf_

On the right side, there is a sidebar menu with various options: 'متصل' (Connected), 'البريد الإلكتروني' (Email), 'الرسائل المرسلة - Sent' (Sent messages), 'المحذوفات - Trash' (Deleted items), 'الجدول والقاعات الدراسية Tables and classrooms', 'إدارة أسئلة الاختبارات Managing test questions', 'المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content', 'الرسائل والتعليقات Messages and comments', 'حضور وتغيب المتدربين Attendance and absence of trainees', 'تقرير الحضور والتغيب Attendance and absence report', and 'الشهادات وشهادات التخرج Degrees and graduation certificates'.

The screenshot shows the 'إدارة المتدربين' (Trainee Management) interface with the 'إضافة جديد' (Add New) modal form open. The form has the following fields:

- العنوان (Title)
- الوصف (Description)
- رابط الفيديو أو المحتوى (Video or content link)
- المرفقات (Attachments) with a 'Choose File' button and the text 'No file chosen'.

At the bottom of the form, there are two buttons: 'إضافة' (Add) and 'إلغاء' (Cancel).

### 3- الرسائل والتعليقات

The screenshot shows the 'إدارة المتدربين' (Trainee Management) dashboard. At the top, there is a header with the course name: 'دورة رقم: 1 - باسم : أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي - بداية الدورة : 4-4-1444 - نهاية الدورة : 04-05-1444'. Below the header is a table of messages:

المرسل	التعليق	رابط الفيديو او المحتوى	المرفقات
مدرب معتمد	تم تأجيل درس اليوم الى الاسوع القادم		
نوف عبدالله خالد	موعد المحاضرة الساعة كام		

On the right side, there is a sidebar menu with the following items:

- متصل
- البريد الإلكتروني
- الرسائل المرسله - Sent
- المحذوفات - Trash
- الجدول والقاعات الدراسية - Tables and classrooms
- إدارة أسئلة الاختبارات - Managing test questions
- المحتوى التعليمي للدورات - Courses educational content
- الرسائل والتعليقات - Messages and comments
- حضور وغياب المتدربين - Attendance and absence of trainees
- تقرير الحضور والغياب - Attendance and absence report
- الشهادات وشهادات التخرج - Degrees and graduation certificates

The screenshot shows the 'إدارة المتدربين' (Trainee Management) dashboard with a message form open. The form is titled 'رسالة جديدة' (New Message) and has the following fields:

- المرسل (Sender): مدرب معتمد
- التعليق (Comment):
- رابط الفيديو او المحتوى (Video or content link):
- المرفقات (Attachments): No file chosen, with a 'Choose File' button.

At the bottom of the form, there are two buttons: 'إضافة' (Add) and 'الغاء' (Cancel).

## 4- حضور وغياب المتدربين :

### إدارة المتدربين

تدريب الدورات التأهيلية

رقم الدورة	اسم الدورة	الفرع	المدرس	تاريخ بداية الدورة	تاريخ نهاية الدورة	عدد الطلاب	كشف الحضور	التحضير
1	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي		مدرّب مهتمد	1444-4-4	1444-05-04	1		التحضير
1	نظام المرفقات الشريفة وواجهه التقبلة		مدرّب مهتمد	1444-3-1	1444-10-01	1		التحضير

Showing 1 to 2 of 2 entries

- الوارد Inbox
- الرسائل المرسله - Sent
- المحذوفات - Trash
- الجدول والقاعات الدراسية Tables and classrooms
- ادارة اسئلة الاختبارات Managing test questions
- المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content
- الرسائل والتعليقات Messages and comments
- حضور وغياب المتدربين Attendance and absence of trainees
- التحضير برقم الهوية الباركود Preparation with ID / burcode number
- الشهادات التدريبية Training Diplomas
- الدورات التأهيلية Qualifying courses

### إدارة المتدربين

تدريب المتدربين لدورة رقم : 1 - باسم : أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي - بداية الدورة : 4-4-1444 - نهاية الدورة : 04-05-1444

رقم الدورة	اسم الدورة	الفرع	المدرس	تاريخ بداية الدورة	تاريخ نهاية الدورة	عدد الطلاب	كشف الحضور	التحضير
1	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي		مدرّب مهتمد	1444-4-4	1444-05-04	1		التحضير

Showing 1 to 1 of 1 entries

12-01-2023 الخميس بتاريخ 12/01/2023

رقم الهوية	اسم المتدرب	الجنسية	الدوال	عدد أيام الحضور	عدد أيام الغياب	الحالة
1020304050	نوف عبدالله خالد	سعودي	0501234567	3	0	

حفظ التغييرات

- الوارد Inbox
- الرسائل المرسله - Sent
- المحذوفات - Trash
- الجدول والقاعات الدراسية Tables and classrooms
- ادارة اسئلة الاختبارات Managing test questions
- المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content
- الرسائل والتعليقات Messages and comments
- حضور وغياب المتدربين Attendance and absence of trainees
- تقرير الحضور والغياب Attendance and absence report
- الشهادات وشهادات التخرج Degrees and graduation certificates

## 5- تقرير حضور وغياب المتدربين :

م		اسم المتدرب	رقم الهوية	الجزل	الاسم	الاسبوع	الوقت	الرقم	الحاضر
1	توف عبد الله خالد	1020304050	0501234567						✓
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

تاريخ التسجيل: 1\*

تاريخ سبب الغياب: 2\*

تاريخ التسجيل: 1\*

تاريخ سبب الغياب: 2\*

إدارة المتدربين

مركز العرفة التجارية الصناعية بالجويف للتدريب

تخصيص المدرب لدورة رقم: 1 - باسم: أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي - بداية الدورة: 44-1444 - نهاية الدورة: 04-05-1444

رقم الدورة	اسم الدورة	الفرع	المدرس	تاريخ بداية الدورة	تاريخ نهاية الدورة
1	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي	مركز العرفة التجارية الصناعية بالجويف للتدريب	مدرب مهتم	1444-4-4	1444-05-04

رقم الهوية	اسم المدرب	الجنسية	الجوال	عدد أيام الحضور	عدد أيام الغياب
1020304050	توف عبدالله خالد	سعودي	0501234567	3	0

تم تسجيل حضورك اليوم بتاريخ 12-01-2023 الساعة 10:44:39 في الدورة التدريبية  
يوم الخميس تاريخ 12-01-2023 الساعة 10:44:39

رقم الهوية / المدرب / المتدربة

مواقي

© برحة وتصميم م. أحمد عبدالسلام 0551397179

## 6- الدرجات وشهادات التخرج :

رقم الدورة	اسم الدورة	الفرع	المدرس	تاريخ بداية الدورة	تاريخ نهاية الدورة	نتيجة الاختبار	تاريخ الاختبار هـ	تاريخ الاختبار م	التقدير	نسبة الغياب	حضور المحاضرات	الشهادة
1	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي	معلم	معلم	1444-04-14	1444-05-04	80			جيد جدا	%DNF-	استعراض	لا تملك صلاحية الطباعة
1	تخطيط الموارد البشرية	معلم	معلم	1444-03-14	1444-10-01	90			ممتاز	%DNF-	استعراض	لا تملك صلاحية الطباعة
1	نظام المرفقات الشخصية والوحدة التعليمية	معلم	معلم	1444-03-14	1444-10-01	99			ممتاز	%DNF-	استعراض	لا تملك صلاحية الطباعة
1	دورة اللغة الإنجليزية المستوى الأول	معلم	معلم	1444-01-14	1444-07-01	0				%DNF-	استعراض	لا يستحق شهادة الدرجة أقل من 50

### إدارة المتدربين

شغل

Search for trainee

الوارد Inbox

Sent - الرسائل المرسلة

Trash - المحذوفات

الجدول والقاعات الدراسية Tables and classrooms

إدارة أسئلة الاختبارات Managing test questions

المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content

الرسائل والتعليقات Messages and comments

حضور وغيب المتدربين Attendance and absence of trainees

لحضر الحضور والغياب Attendance and absence report

الدرجات وشهادات التخرج Degrees and graduation certificates

## المرحلة الخامسة : حساب المتدرب

1- **الدخول لحساب المتدرب** : يتم انشاء حساب تلقائي للمتدرب عند التسجيل علي

المنصة باسم مستخدم ( رقم الهوية ) وكلمة مرور (رقم الجوال)

### حساب المتدرب



معهد إرفاد العالي للتدريب  
Erfad Higher Training Institute  
معتد من المؤسسة العامة للتدريب المهني والتقني

طالب Student

Remember Me

### إدارة المتدربين

متصل

- دوراتي التدريبية
- مقدمة عن البرنامج
- الدروس والمحاضرات
- المصادر ومحتوى البرنامج
- دليل الفيديو
- الواجبات والأنشطة
- المناقشات والرسائل
- تفاصيل البرنامج التدريبي
- وسائل التواصل مع المدرب والاستفسارات
- التعليمات والأدلة الإرشادية
- متطلبات وتجهيزات البرنامج

### إدارة المتدربين

دورات المتدرب / نوف عبدالله خالد

بحث في المحتوى الرقمي

#### رقم الدورة : 1



إدخال البيانات ومعالجة النصوص

وفقاً لأفضل الأساليب التدريبية العملية يتم من خلال هذه الدورة تزويد المتدربين بأساسيات الحاسب الآلي

نسبة التقدم  مسألتي

استئناف الدورة  ستة أشهر

#### رقم الدورة : 2



## بعد تسجيل الدخول بشكل ناجح يظهر للمتدرب الشاشة التالية :-

الاسم : نواف عبدالله خالد  
رقم الهوية : 1020304050  
الجنسية : سعودي  
الدوال : 0501234567  
البريد الإلكتروني :

استمرارية تقييم البرنامج للتدريبي والمتدرب  
استبيان عن مستوى رضا المستفيدين عن الخدمات الإلكترونية المقدمة

دورة : ( تطوري ) كيف تبدأ مشروعك الصغير  
دورة : ( تطوري ) إدارة الأعمال في مجتمع إلكتروني

رقم الدورة	تاريخ البداية	تاريخ النهاية	درجة الاختيار	تقرير بالحضور	الاختبارات	متابعة بث المحاضرة	محتوي البرنامج	الحقيبة الخطية	شهادة التخرج	إفادة / مشهد بالتسجيل
6	1444-10-1	1445-10-01								

## استعراض التقرير الخاص بحضور المتدرب

بيان حضور المتدربين للدورة لشهر 4 لعام 2023 هـ

معهد إزفاد العالي للتدريب  
Erfad Higher Training Institute  
مستند من المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني

م	اسم المتدرب	رقم الدورة	الرجل	الأسبوع							التاريخ	الحاضر	
				1	2	3	4	5	6	7			
1	نواف عبدالله خالد	1020304050	0501234567										
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													

تاريخ التسليم: 1\*

تاريخ ستره التسليم: 2\*

تفاصيل الدورة

مستند الدورة  
كيف تبدأ مشروعك الصغير  
رقم الدورة: 7  
المدة: 3 يوم  
الفترة: من 1445-10-01 إلى 2024-04-10  
التوقيت: صباحي  
مدرس الدورة: محمد محمد  
مدرس المسئلة: خالد مبارك

ملاحظة:  
(1) تاريخ ستره الدورة بشكل نهائي  
(2) تاريخ ستره المسئلة بشكل نهائي

من خلال الشاشة السابقة يستطيع المتدرب الاطلاع علي دوراته التدريبية ومتابعة

البت للدورات الاونلاين وكذلك تقارير الحضور والغياب وتحميل المناهج الدراسية

واجراء الاختبارات الالكترونية

إدارة المتدربين

الاختبارات الالكترونية لدورة / مستوى : دورة اللغة الانجليزية المستوى الاول

متصل

Search for trainee

**Listening**

Are you here for a music class?

Listen to the conversation. Choose the correct answer.

0:00 / 0:00

1 : Barton is Rob's \_\_\_\_

a. last name

b. first name

c. teacher's name

2 : Rob is short for \_\_\_\_

a. Carla

b. Robert

c. Thomas

3 : The teacher's name is \_\_\_\_

a. Barton

b. Smith

c. Mr. Thomas

## عرض محتوى الدورة التدريبية

إدارة المتدربين

المتدربين لدورة رقم : 1 - باسم : أساسيات التسويق الالكتروني أو الرقمي - بداية الدورة : 4-4-1444 - نهاية الدورة : 04-05-1444

نوف عبدالله خالد

متصل

الرسائل والتعليقات  
Messages and comments

تقرير الدورات  
Report of courses

الاختبارات الالكترونية  
Electronic tests

محتوى الدورات  
Courses content

العنوان	الوصف	رابط الفيديو او المحتوى	المرفقات
7	دورة ادخال بيانات ومعالجة Excel محاضرة (1)	دورة ادخال بيانات ومعالجة لنصوص	1-
8	محتوى الدورة		pdf

التعليقات والرسائل والتواصل مع مدرب الدورة والمشاركين بالدورة عن طريق الرسائل

إدارة المتدربين

دورات المتدرب / نواف عبد الله خالد

الاسم: نواف عبد الله خالد  
رقم الهوية: 1020940904  
الجنسية: سعودي  
الدوال: 0501234567  
البريد الإلكتروني:

رقم الدورة	الدورة
1	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي
1	تخطيط الموارد البشرية
1	نظام المرافعات الشرعية ووكالة التقيد
1	دورة اللغة الإنجليزية المستوى الأول

الرسائل والتعليقات  
Messages and comments

تقرير الدورات  
Report of courses

الاختبارات الإلكترونية  
Electronic tests

محتوى الدورات  
Courses content

إدارة المتدربين

دورة رقم: 1 - باسم: أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي - بداية الدورة: 4-4-1444 - نهاية الدورة: 04-05-1444

المرسل

التعليق

رابط الفيديو او المحتوى

المرفقات

المرسل: مدرس مشعل

المرسل: نواف عبدالله خالد

تم تأجيل درس اليوم الى الاسبوع القادم

موعد المحاضرة الساعة كام

إرسال رسالة جديدة

